

**Акционерное общество «Атомтрубопроводмонтаж»
(АО «АТМ»)**

**ПОРЯДОК
ПРИНЯТИЕ РАБОТНИКАМИ АО «АТМ» МЕР ПО НЕДОПУЩЕНИЮ
ЛЮБОЙ ВОЗМОЖНОСТИ ВОЗНИКНОВЕНИЯ
КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ
ПОР 072-324-2025**

Москва
2025

АО «АТМ»	ПОР АТМ 072-324-2025	Стр. 2
	Принятие работниками АО «АТМ» мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов	Всего стр. 9

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ДАННЫЕ

ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПЕРЕСМОТРА

1 раз в 5 лет

Разработан

Главным специалистом группы защиты активов

Изменения вносит

Группа защиты активов

Контрольный экземпляр хранится

Архив Волгодонского филиала АО «АТМ»

АО «АТМ»	ПОР АТМ 072-324-2025	Стр. 3
	Принятие работниками АО «АТМ» мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов	Всего стр. 9

Содержание

Информационные данные.....	2
1. Назначение и область применения.....	4
2. Меры, направленные на недопущение любой возможности возникновения конфликта интересов.....	4
3. Сообщение работника АО «АТМ» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.....	5
5. Передача работниками АО «АТМ» в доверительное управление принадлежащих им ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций).....	6
Приложение А (Обязательное) Форма уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.....	7
Лист ознакомления.....	8
Лист регистрации изменений.....	9

АО «АТМ»	ПОР АТМ 072-324-2025	Стр. 4
	Принятие работниками АО «АТМ» мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов	Всего стр. 9

П О Р Я Д О К

Система менеджмента качества	ПОР АТМ 072-324-2025
Принятие работниками АО «АТМ» мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов	Взамен б/н «Порядок принятия работниками ЗАО «АТМ» мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов»

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящий порядок «Принятие работниками АО «АТМ» мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов» (далее – Порядок, Документ) устанавливает случаи и процедуры принятия работниками Акционерного общества «Атомтрубопроводмонтаж» (далее - АО «АТМ», Общество) мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

1.2. Работник АО «АТМ» обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в соответствии с настоящим Порядком.

1.3. Порядок распространяется на всех работников АО «АТМ».

1.4. Пересмотр и внесение изменений в настоящий Документ осуществляется в соответствии с ИН АТМ 051-032 «Управление документацией».

2. Меры, направленные на недопущение любой возможности возникновения конфликта интересов

2.1. К мерам, принимаемым работником Общества, направленным на недопущение любой возможности возникновения конфликта интересов, относятся:

- сообщение работником АО «АТМ» работодателю о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- отказ от выгоды, которая может явиться причиной возникновения конфликта интересов;

- самоотвод работника;

- передача принадлежащих работнику АО «АТМ» ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации (в случае если работник АО «АТМ» владеет ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) и это может привести к конфликту интересов).

2.2. Работник АО «АТМ» обязан сообщить работодателю о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему об этом станет известно, в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

2.3. В случае если причиной возникновения конфликта интересов может явиться выгода работника АО «АТМ», то наряду с сообщением работодателю о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка, работник АО «АТМ» в целях недопущения возможности возникновения конфликта интересов в соответствии с частью 4 статьи 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» может отказаться от такой выгоды.

АО «АТМ»	ПОР АТМ 072-324-2025	Стр. 5
	Принятие работниками АО «АТМ» мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов	Всего стр. 9

2.4. Работник АО «АТМ», являющийся стороной возможного конфликта интересов, в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, заявляет самоотвод.

2.5. В случае если к конфликту интересов приводит или может привести владение работником АО «АТМ» ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций), то наряду с сообщением работодателю о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка, он обязан передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, пай в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

3. Сообщение работника АО «АТМ» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

3.1. При возможности возникновения конфликта интересов работник АО «АТМ» обязан сообщить генеральному директору в письменной форме о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно.

3.2. Указанное сообщение оформляется в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Уведомление).

3.3. Уведомление составляется работником АО «АТМ» в двух экземплярах по форме приложение А или в произвольной форме и подписывается им лично.

3.4. К Уведомлению прилагаются все имеющиеся в распоряжении работника АО «АТМ» материалы, подтверждающие суть изложенного.

3.5. При нахождении работника АО «АТМ» в служебной командировке, не при исполнении трудовых обязанностей, вне пределов места работы, а также в иных случаях, когда он не может сообщить в письменном виде о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан сообщить работодателю с помощью любых доступных средств связи, а по возвращении из командировки, возобновлении исполнения трудовых обязанностей, прибытии к месту работы, а также при появившейся возможности сообщить в письменном виде работник АО «АТМ» обязан направить Уведомление в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Порядка.

3.6. Сведения, составляющие государственную тайну, в Уведомление не включаются. В случае если по мнению работника АО «АТМ» необходимо представление сведений, составляющих государственную тайну, они представляются в установленном порядке с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

3.7. Уведомление подается работником АО «АТМ» Директору по управлению персоналом АО «АТМ». Директор по управлению персоналом обеспечивает регистрацию Уведомления.

3.8. Один экземпляр Уведомления с отметкой о регистрации в группе подбора, адаптации и развития персонала ВФ передается (направляется) работнику АО «АТМ».

АО «АТМ»	ПОР АТМ 072-324-2025	Стр. 6
	Принятие работниками АО «АТМ» мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов	Всего стр. 9

4. Передача работниками АО «АТМ» в доверительное управление принадлежащих им ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций)

4.1. Работник АО «АТМ» в случае, если он владеет ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) и это приводит или может привести к конфликту интересов, обязан подать на имя генерального директора АО «АТМ» Уведомление в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка и передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации в срок не позднее 30 дней со дня, когда ему стало известно о возникновении или возможности возникновения конфликта интересов.

4.2. Копию заключенного договора о передаче в доверительное управление ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) работник АО «АТМ» представляет директору по управлению персоналом, в течение 10 дней с даты заключения договора доверительного управления.

АО «АТМ»	ПОР АТМ 072-324-2025	Стр. 7
	Принятие работниками АО «АТМ» мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов	Всего стр. 9

Приложение А (Обязательное)

Форма уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

(отметка об ознакомлении)

Генеральному директору АО «АТМ»

от

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь/не намереваюсь (нужное подчеркнуть) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов АО «АТМ» при рассмотрении настоящего уведомления, если вопросы настоящего уведомления будут вынесены на рассмотрение указанной комиссии.

“ ____ ” _____ 20 ____ г. _____

АО «АТМ»	ПОР АТМ 072-324-2025	Стр. 8
	Принятие работниками АО «АТМ» мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов	Всего стр. 9

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Фамилия И О	Должность	Подпись	Дата

